

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE PROVIDER CRÉDITOS S.A.S

1. INFORMACIÓN GENERAL

Esta **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES** es de obligatorio y estricto cumplimiento para **PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S.**, identificado con el **NIT. 901502483-7**, domiciliado en la ciudad de Bogotá D.C, Colombia, quien actuará en calidad de **RESPONSABLE** del tratamiento de datos personales, y para todos los terceros que obran en nombre de **PROVIDER CRÉDITOS** o que, sin actuar en su nombre, tratan datos personales por disposición de la compañía en calidad de **ENCARGADOS**.

PROVIDER CREDITOS S.A.S en calidad de **RESPONSABLE** como los **ENCARGADOS**, entendiéndose por tales, trabajadores, contratistas y proveedores, deben observar y respetar esta **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S** en el cumplimiento de sus funciones y actividades, aún después de terminados los vínculos legales, comerciales, laborales o de cualquier índole.

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S está comprometida con la confidencialidad y seguridad de los datos personales que maneja y se asegura que sus trabajadores, contratistas, proveedores y todas aquellas personas con las cuales se tengan vínculos comerciales y legales, se comprometan a guardar estricta confidencialidad en relación con los datos tratados.

La aceptación al presente documento permite continuar con la adquisición de los servicios ofrecidos a través de su sitio web y constituye en la aceptación clara y expresa al tratamiento de la información personal, de acuerdo con lo que se establece a continuación y sin perjuicio de lo establecido en el contrato celebrado entre el **USUARIO** y **PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S**.

Si tiene alguna pregunta o inquietud sobre el uso de sus datos personales, comuníquese con nosotros utilizando los datos de contacto que se proporcionan en la sección "**PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS**" ubicada en la sección 14 del presente documento.

2. DEFINICIONES

Para efectos de la ejecución de la presente **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**, serán aplicables las siguientes definiciones:

- **AUTORIZACIÓN.** Consentimiento previo, expreso e informado del **TITULAR** de los datos para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
- **DATO PERSONAL.** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **ENCARGADO DEL TRATAMIENTO.** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del **RESPONSABLE** del tratamiento.

- **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.
- **TITULAR.** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento, es decir los **USUARIOS** de la **PLATAFORMA**.
- **TRATAMIENTO.** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de los mismos.
- **PLATAFORMA.** Hace referencia a la plataforma tecnológica propiedad de **PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S**, ubicada en la url: <https://providercreditos.com/>
- **SUPERVISORES:** Usuarios designados por el **ALIADO** para que se encarguen de la precarga de información de los **TRABAJADORES** y realizar las correspondientes actualizaciones sobre esta.
- **USUARIOS o SOLICITANTES:** personas naturales que requieran los servicios ofrecidos por **PROVIDER CRÉDITOS** a través de la **PLATAFORMA**.

3. RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN

El uso de los servicios habilitados por **PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S** requiere que los **USUARIOS y/o SOLICITANTES** proporcionen los siguientes tipos de información:

- Datos personales de contacto necesaria para el registro en la plataforma en calidad de **USUARIO** incluido el nombre, la dirección, tipo de documento, número de documento, el número de teléfono, la dirección de correo electrónico, entre otros.
- Datos personales necesarios para el otorgamiento de créditos en las modalidades ofrecidas por **PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S**, los cuales incluyen información salarial, laboral y datos bancarios.
- Datos personales de acceso a sistemas de información: usuarios, IP, claves, perfiles, etc.

4. FINALIDADES DE LOS DATOS PERSONALES RECOLECTADOS

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S informa que los datos personales suministrados por los titulares serán tratados de manera confidencial y para la ejecución de las relaciones comerciales que surjan de la **PLATAFORMA** con las siguientes **finalidades**.

1. Ejecutar las relaciones contractuales, precontractuales y comerciales, incluido el pago de obligaciones contractuales.
2. Llevar a cabo todas las actividades necesarias para la efectiva provisión de productos y servicios ofertados por **PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S**.
3. Llevar a cabo capacitaciones, acreditaciones, actualizaciones

4. Suministrar, compartir, enviar o entregar sus datos personales a empresas filiales, vinculadas, o subordinadas de **PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S** ubicadas en Colombia o cualquier otro país para dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en la relación contractual o para llevar a cabo cualquiera de las actividades aquí señaladas.
5. La emisión de certificaciones relativas a la relación del titular del Dato con **PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S**, así como la clasificación, almacenamiento, archivo de los Datos Personales conforme a lo establecido en las normas legales, y el envío de información a autoridades administrativas o judiciales que lo soliciten y de interés al titular del dato
6. Compartir e intercambiar con entidades filiales, matrices, aliadas y/o con entidades financieras, cesionarios o inversionistas, la información personal y financiera, así como la información en relación con créditos contratados u otorgados con o a través de **PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S**
7. Realizar el tratamiento de la información contenida en las bases de datos con fines estadísticos.
8. Realizar el tratamiento de la información contenida en las bases de datos con fines de mercadeo y publicidad ya sea sobre sus propios servicios y productos, o los de terceros con los que **PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S** tenga relaciones comerciales o alianzas, a través de correo, teléfono, celular, correo electrónico o cualquier otro medio conocido o por conocer.
9. Realizar cesiones de cartera, cobro de obligaciones, aviso de reporte a las centrales de riesgo, entrega de extractos de obligaciones y cualquier otra actividad autorizada.
10. Adelantar contactos con fines comerciales y/o promocionales a través de correo, teléfono, celular, correo electrónico o cualquier otro medio conocido o por conocer.
11. Realizar ante los operadores de información y centrales de riesgo el reporte de la generación, modificación, extinción, cumplimiento o incumplimiento de las obligaciones contraídas en favor de **PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S** y la utilización indebida de los productos y/o servicios prestados u ofrecidos por la entidad.
12. Realizar actividades de gestión de cobro, entrega de extractos de obligaciones y actualizar la información a través de diferentes actividades como envío de correo electrónico, mensajes de texto, mensajes electrónicos, correspondencia y cualquier otro medio conocido o por conocer.

5. CONSERVACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S solo podrá recolectar, almacenar, usar o circular los datos personales durante el tiempo que sea razonable y necesario, de acuerdo con las finalidades que justificaron el tratamiento, atendiendo a las disposiciones aplicables a la materia de que se trate y a los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información.

Una vez cumplida la o las finalidades del tratamiento y sin perjuicio de normas legales que dispongan lo contrario, procederá a la supresión de los datos personales en su posesión. No

obstante, lo anterior, los datos personales deberán ser conservados cuando así se requiera para el cumplimiento de una obligación legal o contractual

6. SUBCONTRATACIÓN

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S podrá subcontratar a terceros para el procesamiento de determinadas funciones o información. Cuando efectivamente se subcontrate con terceros el procesamiento de información personal o se proporcione información personal a terceros prestadores de servicios **PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S** advertirá a dichos terceros sobre la necesidad de proteger la información personal con medidas de seguridad apropiadas, prohibirá el uso de la información para fines propios y solicitará que no se divulgue la información personal a otros, protegiendo la misma con mecanismos idóneos tales como políticas y acuerdos de confidencialidad y manejo de la información.

7. COOKIES

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S almacena tanto cookies propias como de terceros con el objetivo de adaptar los contenidos a sus intereses y facilitar su navegación.

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S usa **COOKIES PROPIAS** las cuales tienen el objetivo de controlar el tráfico y la comunicación correcta de datos, mantener la configuración, identificar sesiones de navegación (que los servidores reconozcan, a pesar de pasar de una página a otra, que se trata de la misma sesión de navegación de un usuario), acceder a partes de acceso restringido, utilizar elementos de seguridad durante la navegación.

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S puede recolectar a través de su plataforma información estadística del **USUARIO** mediante el almacenamiento de cookies en el disco duro del visitante con el objetivo recabar dicha información y someterla a un tratamiento estadístico a favor de **PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S**. Cuando el usuario se conecte nuevamente el servidor reconocerá el número almacenado en "cookie", según se ha indicado, suministrando la información anónima referida.

Si el **USUARIO** no desea que usemos **COOKIES** en la prestación de nuestros servicios deberá configurar sus dispositivos fijos o móviles para desactivar esta opción, sin embargo, desactivada esta opción **PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S** no podrá asegurar la disponibilidad de todos los servicios habilitados en la plataforma.

8. SEGURIDAD

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S empleará métodos de seguridad comercialmente razonables para evitar el acceso no autorizado a los Sitios, para mantener la precisión de los datos y para garantizar el uso correcto de la información almacenada en nuestra plataforma.

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S informa a sus **USUARIOS** que la información contenida en su cuenta será accesible, editable, verificable y estará protegida por una contraseña definida por el titular de la cuenta.

En vista de lo anterior, le recomendamos no divulgar su contraseña a terceros. Nuestro personal en ningún momento solicitará la contraseña del **USUARIO**. Si comparte una computadora con otras personas, no debe optar por guardar su información de inicio de sesión (por ejemplo, ID de usuario y contraseña) en esa computadora compartida. Recuerde cerrar sesión en su cuenta y cerrar la ventana de su navegador cuando haya terminado su sesión.

9. TRANSMISIÓN y TRANSFERENCIA DE LA INFORMACIÓN

La información proporcionada a **PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S** será utilizada sólo con las finalidades señaladas en la presente **POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**, y por tanto la información no será vendida, licenciada, transmitida o divulgada de ninguna forma, salvo que: **I.** exista autorización expresa del **TITULAR** para hacerlo, **II.** sea necesario para permitir a los contratistas o agentes prestar los servicios encomendados; **III.** sea necesario con el fin de proveer servicios y/o productos; **IV.** sea necesario divulgarla a las entidades que prestan servicios de mercadeo en nombre de **PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S** o a otras entidades con las cuales se tengan acuerdos de mercado conjunto **V.** La información tenga relación con una fusión, consolidación, adquisición u otro proceso de reestructuración de la sociedad; que sea requerido o permitido por la ley.

10. LIMITACIONES TEMPORALES AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S solo podrá recolectar, almacenar, usar o circular los datos personales de acuerdo a la ley colombiana y durante el tiempo que dure la relación contractual, precontractual y comercial del uso de la plataforma, hasta cuando sea razonable y necesario, de acuerdo con las finalidades que justificaron el tratamiento, atendiendo a las disposiciones aplicables a la materia de que se trate y a los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información.

Una vez cumplida la o las finalidades del tratamiento y sin perjuicio de normas legales que dispongan lo contrario, procederá a la supresión de los datos personales en su posesión. No obstante, lo anterior, los datos personales deberán ser conservados cuando así se requiera para el cumplimiento de una obligación legal o contractual.

11. DERECHOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES

DERECHO DE ACCESO: El **TITULAR** de los datos podrá acceder a los datos personales que estén bajo el control de **PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S**, para efectos de consultarlos de manera gratuita al menos una vez cada mes calendario, y cada vez que existan modificaciones sustanciales de la **POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** que motiven nuevas consultas.

DERECHO DE ACTUALIZACIÓN Y RECTIFICACIÓN: El **TITULAR** de los datos podrá en cualquier momento solicitar la actualización y la rectificación de los datos personales objeto de tratamiento que se encuentren en poder del **RESPONSABLE** o **ENCARGADO** del tratamiento.

DERECHO DE REVOCACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN Y SUPRESIÓN: El **TITULAR** de los datos podrá revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.

La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Autoridad de Protección de Datos Personales de Colombia haya determinado que en el Tratamiento el **RESPONSABLE** o **ENCARGADO** han incurrido en conductas contrarias a la Ley 1581 de 2012 (o en su defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen) y/o a la Constitución.

La solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el **TITULAR** tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos o el responsable tenga el deber legal o contractual de continuar con el tratamiento.

DERECHO A SOLICITAR PRUEBA DE LA AUTORIZACIÓN: El **TITULAR** de los datos podrá solicitar prueba de la autorización otorgada al **RESPONSABLE** del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 (o en su defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen) o cuando se haya presentado la continuidad del tratamiento acorde con el artículo 10 numeral 4º del Decreto 1377 de 2013.

DERECHO A SER INFORMADO RESPECTO DEL USO DEL DATO PERSONAL: El **TITULAR** de los datos tiene derecho a ser informado por el **RESPONSABLE** del tratamiento o el **ENCARGADO** del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que se les ha dado a sus datos personales

DERECHO A PRESENTAR QUEJAS: El **TITULAR** de los datos tiene derecho a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente sobre tratamiento de datos personales.

12. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S como **RESPONSABLE** y las personas que esta compañía designe como **ENCARGADOS** del tratamiento estarán sometidas a las disposiciones, Manuales Internos y lo establecido en la presente **POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**. **PROVIDER CREDITOS S.A.S** mediante los encargados tiene el deber legal y contractual de obtener de parte del **TITULAR** autorización previa, expresa e informada, como condición previa para recolectar y tratar sus datos personales, sin excepción alguna.

La obligación establecida en el párrafo anterior, por disposición legal, no es necesaria cuando se trate de información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales, cuando se trate de una orden judicial, cuando se trate de datos de naturaleza pública, casos de urgencia médica o sanitaria, tratamiento de información autorizado por ley para fines históricos, estadísticos o científicos y datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

13. ÁREA RESPONSABLE DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S será la responsable de atender las peticiones, quejas y reclamos que formule todo **TITULAR** de datos personales a la compañía en ejercicio de los derechos contemplados a favor de los titulares de datos personales en la Ley y en la presente **POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**.

14. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS

Para la atención de peticiones, quejas y reclamos que formule todo titular de datos personales en ejercicio de los derechos contemplados en la Ley y en la presente **POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**, **PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S** establece el siguiente procedimiento:

PRESENTACIÓN DE CONSULTAS, SOLICITUDES DE ACTUALIZACIÓN, RECTIFICACIÓN, SUPRESIÓN O REVOCATORIA DE AUTORIZACIÓN: Los **TITULARES** o sus causahabientes podrán consultar la información personal del **TITULAR** que repose en las bases de datos de **PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S** Para esto **PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S** se compromete a suministrar a estos toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del **TITULAR**.

El titular del dato personal o quien ejerza su representación podrá enviar su consulta de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. al correo electrónico servicioalcliente@providercreditos.com dirigido al área de "Servicio al cliente", establecida en la presente **POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** como el área encargada.

La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de esta. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

PRESENTACIÓN DE LA PETICIÓN, QUEJA O RECLAMO: El titular del dato personal o quien ejerza su representación podrá enviar su consulta de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. al correo electrónico servicioalcliente@providercreditos.com dirigido al área de "Servicio al cliente", establecida en la presente **POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** como el área encargada.

CONTENIDO DE LA PETICIÓN, QUEJA O RECLAMO: La petición, queja o reclamo deberá contener la identificación plena del **TITULAR**, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la solicitud que se hace, la dirección en la que desea recibir respuesta, un número telefónico de contacto y debe venir acompañada de los documentos que se quieran hacer valer.

Si la información o los documentos resultan incompletos, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. En caso de que quien reciba el reclamo no sea

competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga “reclamo en trámite” y el motivo de este, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informarán al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

15. VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La fecha de entrada en vigencia de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales es 20 de septiembre del 2021.

Los Datos Personales que sean almacenados, utilizados o transmitidos permanecerán en las Bases de Datos de **PROVIDER CRÉDITOS COLOMBIA S.A.S** durante el tiempo que sea necesario para cumplir las finalidades mencionadas en este documento.

16. MODIFICACIONES DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La presente **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES** podrá ser modificada en cualquier momento por **PROVIDER CREDITOS COLOMBIA S.A.S**. La misma estará a disposición de empleados, contratistas, proveedores, clientes y público en general en su versión actualizada en la siguiente URL: <https://providercreditos.com/>

Si se realizan cambios en la parte formal de los procedimientos, tales como cambios de dirección, teléfono, correo electrónico de contacto, URL, área encargada, los mismos serán reflejados en el documento y dados a conocer mediante la página web de la compañía o por mecanismos idóneos que permitan la consulta de los documentos.

Por disposiciones legales, si se realizan cambios en las finalidades del tratamiento de los datos personales se dará aviso del cambio a los titulares de los datos personales que se encuentren registrados en las bases de datos de la compañía y se pondrá a su disposición la última versión de la **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES** y el formulario correspondiente para obtener copia de su nueva autorización.